

**Prohászka Ottokár Orsolyita Gimnázium,  
Általános Iskola és Óvoda**

**ÓVODA HÁZIREND**



**GYŐR**

**2013.**

*Megjegyzés: Az Óvoda házirendje a sajátos, az óvodára vonatkozó szabályozásokat tartalmazza, része az intézményi Házirendnek.*

**Kedves Szülők!**

**Szeretettel és tisztelettel köszöntjük a Prohászka Óvodában.**

Az óvoda családi nevelést kiegészítő feladata, hogy a gyermekeket szerető, nyugodt légkörben fogadja, biztosítsa számukra a sokoldalú fejlesztést, testi, lelki épségüket megőrizze. Mindezek megvalósításához szükséges az óvoda és a család bizalomra épülő együttműködése, melynek része a házirend betartása. **A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyerek fejlődését.**

## 1. AZ ÓVODAI FELVÉTEL ELJÁRÁSRENDDJE

Az óvodába a gyermek 3. életévének betöltése után vehető fel. Az ötéves kortól kötelező óvodába járás ideje alatt az óvodai nevelési folyamat célja, feladata a gyermeki személyiség harmonikus testi, lelki és szociális fejlődésének elősegítése. A gyermek abban az évben, amelyikben az ötödik életévét betölti, napi négy órát köteles részt venni az óvodai nevelésben. A gyermeket kérelemre, - ha családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja - az intézmény vezetője az óvodavezetővel történt egyetértésben, felmentheti az óvodába járás alól. Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az óvodavezető dönt az igazgató, az óvodapedagógusok és a szülők véleményének figyelembevételével. Szakértői Bizottsági Szakvéleménnyel rendelkező sajátos nevelési igényű gyermekek csoportba sorolása a vezető kompetenciája, de kikéri az óvónők véleményét is. Amennyiben a személyi feltételekben változás történik, egyéb nyomós indok áll fenn, a gyermekcsoportok érdekében év közben is sor kerülhet az óvodapedagógusok más csoportba történő beosztására.

Egyházi óvodák esetében az intézmény a felvételi eljárás keretében vizsgálhatja a gyermek elkötelezettségét az adott vallás iránt.

## 2. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Az óvoda szeptember 1-től a következő év augusztus 31-ig folyamatosan üzemel. A nevelési év intenzív fejlesztési szakasza: szeptember 1 - május 31. Az óvoda jelentős létszámcsökkenése esetén (nyári időszak, karácsony, húsvét, iskolai szünetek) a csoportok összevontan működnek. A négy hétig tartó nyári leállás idején végezzük az óvoda karbantartási munkálatait, mely idő alatt az óvoda zárva tart. A nyári leállás idejéről a szülőket a munkaterv alapján minden év február 15-ig értesítjük. Az óvoda katolikus jellegéből adódóan a karácsonyi illetve a húsvéti időszakban a nyitva tartás változhat.

## 3. AZ ÓVODA HETI RENDJE, NAPIRENDJE

Az óvoda szorgalmi időben hétfőtől péntekig 7<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> óráig van nyitva. A nyitvatartási idő egésze alatt az óvodapedagógusi jelenlét biztosított. A reggeli érkezést követően 7<sup>30</sup>-ig, illetve délután 16<sup>00</sup>-tól a gyermeklétszám függvényében összevont csoportokban játszhatnak, tevékenykedhetnek a gyerekek.

Javasoljuk a 8<sup>00</sup>-8<sup>30</sup> óra körüli érkezést, hogy a gyerekek minél több időt töltsenek a játékban a szervezett tevékenységekben.

Szülői kérésre a gyerekek ebéd után szüleikkel (a szülő által megjelölt személyekkel) haza mehetnek az óvodából.

A köznevelési törvény által engedélyezett 5 szakmai nap felhasználásáról a szülőket értekezleten, a faliújság hirdetésén, a honlapon keresztül értesítjük, ezek pontos időpontját 8 nappal előbb a szülőkkel is ismertetjük

Az óvodai csoportokban az óvodapedagógusok heti váltott műszakban foglalkoznak a gyerekekkel.

A napirendet rugalmasan, a csoportok, a gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével alakítjuk. A tevékenységek a napi és egyéb események miatt felcserélhetők, megváltoztathatók.

A Pedagógiai Program az óvodába járó 3-7 éves korosztály számára vonatkozó feladatokat tartalmazza, melyet a szülő bármikor megtekinthet. Az óvodáskor végére várható fejlettségi szint eléréséhez fontos a rendszeres, mindennapos óvodába járás.

A korán érkező gyermekek számára a szülő által hozott élelmiszert a gyermek reggel elfogyaszthatja. A nap többi részén kérjük, hogy a gyermeket az öltözőben étellemmel, itallal ne kínálják.

## 4. VÉDŐ – ÓVÓ ELŐÍRÁSOK

- A 6. életévét betöltött gyerek az épületből csak a szülő (gondviselő) írásos engedélyével távozhat egyedül.
- A gyermeket az óvodából a szülő és az általa megbízott személy/személyek (min. 14 éves kortól) vihetik el, melyet írásban engedélyeznek. Az óvoda csak azokért a gyermekekért vállal felelősséget, akit a szülő/kísérő személyesen átad az óvónőnek. A gyermekért érkező szülő (felnőtt) a gyermek átvétele után felelős a gyermekért.
- Válás, különélés esetén a szülői felügyeleti jog mindaddig fennáll, (amíg erről hatósági/bírósági határozat máshogy nem rendelkezik,) mindkét szülőnek kiadható a gyermek.
- Kérjük, több aktuális telefonszám megadását, a szülők rendkívüli akadályoztatása esetén történő értesítéséhez.
- A gyermekek érdekében kérjük a lengőajtót minden esetben bezárni (a kallantyút ráfordítani).
- Az iskola/óvoda épületében az iskolai, óvodai dolgozókon és a tanulókon kívül csak a hivatalos ügyet intézők tartózkodhatnak, illetve azok, akik erre az iskola igazgatójától engedélyt kaptak.
- Az épületbe érkező szülők, illetve idegenek belépését a portaszolgálat ellenőrzi. A portaszolgálat a gyerekek felügyeletét nem vállalhatja. A gyermekek biztonsága érdekében óvodás korú gyermek az aulában, illetve a gimnázium épületében csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodhat.
- A gyermek a tornateremben és minden csoportszobában csak óvodapedagógus felügyeletével tartózkodhat.

### **A gyermek ruházata az óvodában:**

- A tornatermi mozgás tevékenységhez ajánlott az utcai (óvodai) ruházat helyett tornatermi felszerelés viselése.
- Balesetvédelmi okból javasoljuk a karóra, gyűrű, nyaklánc lógó fülbevaló mellőzését az óvodában.
- A csoportokban csere-cipőt, illetve pót-ruhát kérünk a gyermekek jelével ellátottan a szekrényben elhelyezett táskában tartani. (praktikus, kényelmes, tiszta)
- Az óvoda tisztaságának, a gyerekek egészségének megőrzése mindannyiunk érdeke, ezért az óvodai csoportszobába utcai cipővel bemenni nem lehet.
- A gyerekek önfelelt játékához hozzátartozik az is, hogy olyan ruhában, cipőben jöjjenek óvodába, mely lehetőséget ad a szabad mozgásra, játékra. A szűkös tárolási lehetőségek miatt, csak a legszükségesebb ruhaneműket tudjuk elhelyezni.
- Kérjük a szülőket, gyermekeik ruházatát ellenőrizték. Semmilyen veszélyes tárgy (szűrő, vágó, éles eszköz) ne maradjon a zsebükben!

- Beteg gyermekeket az óvodába hozni nem lehet. Az orvos által eltiltott gyermek nem látogathatja az óvodát. A napközben megbetegedett gyermeket az óvodapedagógus általi értesítés után a szülőnek el kell vinnie az óvodából. A betegség miatt hiányzó gyermek orvosi igazolással jöhet ismét óvodába. Gyógyszert a szülő a gyermeke óvónőinek nem adhat át. A gyermek gyógykezelésére csak akkor van mód, ha a gyermekorvos általi, állandó gyógyszeresedésre jogosult (szakorvosi meghatalmazás).
- Az óvodában történő baleset esetén a gyermeket elsősegélyben részesítjük. Ha úgy ítéljük meg, hogy további orvosi ellátásra van szüksége – a szülők értesítése után – megfelelő szakrendelőbe visszük el őt, orvosi kezeléséről a szülő dönt.
- Az óvoda biztosítja a játékhoz, a tevékenységekhez a gyermeki fantázia kibontakozását segítő anyagokat, játékszereket, eszközöket. Az óvodába hozott ill. hagyott tárgyakért – értékhatártól függetlenül – nem tudunk felelősséget vállalni. A pihenéshez behozhatók: kendő, maci, cumi stb...
- Az óvodába csak ellenőrizhető forrásból vásárolt, veszélyességet kizáró eredetű játékszer behozatala engedélyezett.

**Kérjük, vigyázzanak egymás személyes tárgyaira, a gyerekeket is erre neveljük.**

## **5. A GYERMEKEK TÁVOLMARADÁSÁVAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK**

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét nem viszi el az óvodába, a gyermek, beteg volt, ha hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni. Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

Kérjük, ha a szülő a gyermekét bármely ok miatt nem kívánja óvodába hozni, - legalább egy munkanappal megelőzően, - tájékoztassa az óvodapedagógust. Amennyiben a gyerek 8 napon túl igazolatlanul hiányzik, az óvodavezető a szülőt írásban felszólítja. A két hetet meghaladó huzamosabb távollétet az óvodapedagógusokkal egyeztetni kell.

## **6. A SZÜLŐKET TERHELŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK**

**Az óvodai nevelés – oktatás és a kiegészítő pedagógiai szakszolgálatok igénybevétele a gyermekek számára ingyenes** (gyerekek óvodai nevelése, napközbeni ellátása, óvodai foglalkozások, logopédiai, foglalkozások, fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások, sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztató foglalkozásai, a gyerekek egészségügyi felügyelete, orvosi vizsgálata, az óvoda létesítményeinek és eszközeinek használata a fenti szolgáltatások igénybevételéhez, a fenntartó által biztosított és finanszírozott kihelyezett sportfoglalkozások)

Térítési díjat kell fizetni az étkezésért, és a szülők igényei alapján szervezett külön szolgáltatásokért.

Az óvodai ellátást igénylő szülők gyerekei háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülnek. Az eltérő étkezésben részesülő gyerekek számára a szülő biztosítja a tízórait. (pl. allergia)

**Az étkezés befizetésének rendje:** Az iskola fenntartója által megállapított étkezési térítési díjat, havonta előre, az óvodában az előre meghatározott napokon az iskola pénztárosa szedi be, melyről számlát ad. Pót-befizetésre a befizetési napot követően az iskola Apáca utcai épületének gazdasági irodájában van lehetőség. **Befizetés elmulasztása esetén a gyermek a következő hónapban félnapos óvodai ellátásra jogosult.**

Az iskola az igénybe nem vett étkezésekre előre befizetett díjat túlfizetésként a következő hónapra elszámolja, ha az étkezést a szülő 1 nappal előre minden nap 9 óráig lemondja. Az étellemondást a szülőnek, vagy megbízottjának kell beírni a lemondó füzetbe, pontosan megjelölve a lemondott napot/ napokat. A be nem jelentett hiányzásból adódó térítési díj visszafizetésére a szülő nem tarthat igényt. A telefonon bejelentett lemondásért az óvoda nem tud felelősséget vállalni.

A gyerekek számára **térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatásként** a gyerekek óvodaskori sajátosságaik figyelembe vételével – elsősorban a nagycsoportosok számára - foglalkozásokat szervezünk. Megszervezésükben fontos szempont, hogy a délutáni napirendbe úgy épül be, hogy a gyerekeket ne terhelje túl. (néptánc, gyermek-torna, ovi-foci).

**Versenyek, vetélkedők, bemutatók:** A gyerekek egyéni képességfejlesztését segítik a különféle (rajz, mozgás, mese, vers, ének stb.) pályázatok, versenyek. A pályázatokon, versenyeken való részvétel az óvodapedagógus javaslata alapján, a szülő egyetértésével történik.

**Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozások:** a Pedagógiai Programban vállalt feladatok megvalósítását segítik a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások alkalmával. A gyerekek a szülők írásos jóváhagyása esetén vehetnek részt a foglalkozásokon, melynek esetleges költségei a szülőket terhelik.

A Pedagógiai Program megvalósítását, illetve a katolikus vallásgyakorlat erősítését, szolgálják a különféle óvodán kívüli programok (pl. templomlátogatások, túrák, kirándulások, színház- és múzeumlátogatások.), melyeken a gyerekek a szülők írásos jóváhagyása esetén vehetnek részt. Az esetleges költségek ebben az esetben is a szülőket terhelik.

## 7. A SZÜLŐK TÁJÉKOZTATÁSA

A szülőket az óvodapedagógusok a gyerekek egyéni haladásáról az alábbi módon tájékoztatják:

- szóban: a szülői értekezleteken, a fogadóórán, a nyílt napokon, a gyerekek értékelésére összehívott megbeszéléseken, családlátogatás alkalmával
- írásos: a gyerekek fejlődéséről az óvodapedagógusok írásos feljegyzést készítenek, melyet a szülő kérésére ismertetnek.

A szülői értekezletek időpontjait nevelési évenként az óvodai munkaterv tartalmazza, a szülők az első szülői értekezleten kézbe kapják a nevelési év rendjét. A fogadóórák és a családlátogatások időpontjait a szülő kérésére, vagy az óvónő kezdeményezésére megbeszélte időpont szerint ütemezzük.

A szülők saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaik érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az iskola igazgatóságához, az óvodavezetőhöz, az adott ügyben érintett gyermek óvodapedagógusához fordulhatnak.

## 8. AZ ÓVODA HAGYOMÁNYAI: ÓVODAI ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK RENDJE

Az óvodai ünnepélyek nyilvánosak, melyre meghívhatók a szülők és más vendégek is. Az anyák napi ünnepély és az évzáró azonos időpontban is szervezhető. A gyermeki élet hagyományos ünnepei: Mikulás, karácsony, farsang, húsvét, anyák napja, gyermeknap. A nagyobb ünnepeken, eseményeken az ünnephez méltó ruhában jöhetnek a gyerekek, melyet adott esetben az óvónők a szülőkkel egyeztetnek. Az óvodai eseményekről készített fotók és videofelvételek csak intézményvezetői engedélyeztetés után kerülhetnek nyilvánosságra., az érintettek beleegyezésével.

## 9. BEISKOLÁZÁS, ÉRTÉKELÉS, JUTALMAZÁS ÉS FEGYELMEZÉSI REND

A **tankötelezettség megkezdéséről** az óvoda vezetője, bizonyos esetben szakértői bizottság dönt. A tanköteles korú gyerekekről szakvéleményt az óvodavezető ad át a szülőnek, mely felvételét az általános iskola 1. évfolyamára, további óvodai nevelését, szakértői bizottsági vizsgálatát kategóriákat tartalmazza. A szakértői vélemény kiadása a gyerek óvodapedagógusainak véleményének kikérése után az óvodavezető, illetve a szakértői bizottság döntése alapján történik.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a 6. életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik. Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig óvodai ellátásban részesül, és ezt követően válik tankötelessé. A 6 éves kor előtti megkezdést a szülő kérelme és szakértői bizottság véleménye alapján az illetékes kormányhivatal engedélyezheti.

## 10. FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK

**A jutalmazás: valamilyen gyermeki teljesítmény, tevékenység, cselekedet elismerése.**

**Alapelveink:**

- A büntetéssel szemben a jutalmazás előtérbe helyezése,
- a tárgyi jutalmazás helyett a metakommunikációs eszközök - dicséret, simogatás, ölbévétel, elismerő tekintet, stb. – alkalmazása,
- konkrét szóbeli elismerés alkalmazása egyéni, közösségi téren egyaránt,
- a túlzó dicséret kerülése.

**Fegyelmező intézkedés: valamely elítélendő viselkedési forma, cselekedet helytelenítésének kifejezése.**

**Alapelveink:**

- Megfelelő időben és módon, a tettel arányos mértékben történő alkalmazása.
- A jutalom megvonása lehet büntetés is, a büntetés elmaradása lehet jutalom is.
- A gyermeket nem érheti megalázás, testi fenyegetés, zaklatás, nem részesíthető sem közvetlenül, sem közvetetten hátrányos megkülönböztetésben.

**Minden gyermeket a szeretet, védelem és jogainak betartása illeti meg, amelyet egy pedagógus, egy szülő sem sérthet meg!**

## 11. A HÁZIREND NYILVÁNOSSÁGA

Az óvodai Házi rend egy példányát a szülők felvételnél kézbe kapják, a honlapon olvasható, a bejárati faliújságon 1 példány megtekinthető, a nevelőtestületi szobából bármikor elkérhető.

## MELLÉKLET

### Jogok és kötelességek

#### 1. Gyermek jogai

- A gyermeknek joga, hogy a nevelési – oktatási intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi fenyegetésnek.
- A gyermek joga, hogy személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és a magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat e jogainak érvényesítésében.
- A gyermek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
- A gyermeknek joga van adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesülni, pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.
- A gyermeknek joga, hogy családja anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkezésben részesüljön.
- A gyermek joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

#### 2. A szülők jogai

- A szülőt megilleti a nevelési – oktatási intézmény szabad választásának joga.
- Joga, hogy megismerje az intézmény Munkatervét SZMSZ-ét, Pedagógiai Programját, Házi rendjét.
- Joga, hogy folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről. A gyermek neveléséhez tanácsokat kapjon.
- A szülő kezdeményezheti az Óvodaszék, Szülői Szervezet létrehozását, részt vehet és közreműködhet annak tevékenységében.

#### 3. A szülők kötelessége, hogy

- biztosítsa gyermeke óvodai nevelés keretében folyó iskolai életmódra való felkészítő foglalkozásokon való részvételét,
- tegye meg a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítésében,



- megtegyen minden tőle elvárhatót gyermeke fejlődéséért,
- rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusokkal,
- elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását,
- hogy megtartsa az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét
  - erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik az óvodában okozott kárért,
- tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi jogait és méltóságát,
- a katolikus hitre nevelés elveivel azonosuljon.