

Tisztelt (osztályfőnök neve)!

Alulírott (szülő/gondviselő neve) kérem, hogy

..... (tanuló neve) nevű gyermekem

..... (hiányzás pontos dátuma) napról való távolmaradását az iskola házirendjében meghatározott **szülői igazolásként** szíveskedjen figyelembe venni. Köszönöm.

Dátum:

.....
aláírás (szülő/gondviselő)



Tisztelt (osztályfőnök neve)!

Alulírott (szülő/gondviselő neve) kérem, hogy

..... (tanuló neve) nevű gyermekem

..... (hiányzás pontos dátuma) napról való távolmaradását az iskola házirendjében meghatározott **szülői igazolásként** szíveskedjen figyelembe venni. Köszönöm.

Dátum:

.....
aláírás (szülő/gondviselő)



Tisztelt (osztályfőnök neve)!

Alulírott (szülő/gondviselő neve) kérem, hogy

..... (tanuló neve) nevű gyermekem

..... (hiányzás pontos dátuma) napról való távolmaradását az iskola házirendjében meghatározott **szülői igazolásként** szíveskedjen figyelembe venni. Köszönöm.

Dátum:

.....
aláírás (szülő/gondviselő)